УТВЕРЖДЕН:

 Педагогическим советом

 МБДОУ д/с№13

 муниципального образования

 город Горячий Ключ

 о т 30.06..2015г. протокол №4

 заведующая МБДОУ д/с № 13

 \_\_\_\_\_\_\_Л.И.Гришко

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**

 ***Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения***

***детский сад № 13***

***муниципального образования город Горячий Ключ***

***на 2015 - 2016* *учебный год***

***Информационная справка.***

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 13 муниципального образования город Горячий Ключ расположен по адресу: с. Безымянне, ул. Таманская/ Мира, д.78/13.

МБДОУ д/с № 13 функционирует на основании Устава, утвержденного Постановлением администрации муниципального образования город Горячий Ключ от31.01. 2013 года . Обеспечивает педагогическую работу с детьми от двух месяцев до семи лет, осуществляя комплексный подход в развитии и воспитании на основании лицензии на ведение образовательной деятельности № 05492 от 22.04.2013 года.

МБДОУ оказывает медицинские услуги на основании лицензии на ведение медицинской деятельности
№ ЛО-23-01-005711, от 11.04.2013года.

Режим работы – 12 часов при пятидневной рабочей неделе.

МБДОУ д/с № 13 функционирует на основании документов:

*Федеральные:*

-Закон РФ «Об образовании» от 10.07.1992 № 3266 - 1(в ред. от 17.07.2009 №148 - ФЗ)

-СанПиН 2.4.1.12660-10 от 20.12.2010 № 164
*Региональные и учредителя:*

* Закон «Об образовании» Краснодарского края от 22.11.2004
* Приказ ДОН Краснодарского края «Об утверждении Временного порядка проведения государственной аккредитации дошкольных образовательных учреждений Краснодарского края» от 06.11.2009 № 3522.
* Приказы управления образования администрации муниципального образования город Горячий Ключ.

*Образовательного учреждения:*

* Устав
* образовательная программа
* годовой план
* локальные акты
* приказы ОУ
* протоколы педагогического совета.

***Количество*** *детей: 51*

***Виды групп:*** *-* общеразвивающей направленности:

младшая группа разновозрастная - 1 ячейка,

Старшая- подготовительная группа разновозрасная - 1 ячейка.

***Совместная работа социальными институтами:***

1.Взаимодействие с библиотекой.

2.Взаимодействие с Краснодарским театром кукол.

3.Взаимодействие со средней образовательной школой №15

 .

***Кадровый состав:***

Педагогический состав - 4 человек:

* высшее образование - 1чел. 25%
* среднее специальное - 3 чел. 75%.
* первая квалификационная категория - 0
* соответствие занимаемой должности – 3 чел.

***Единый консультационный день для родителей:*** понедельник

**Для реализации направлений МБДОУ д/с №13 и совершенствования воспитательно-образовательной работы перед педагогическим коллективом поставлены следующие задачи на 2015 - 2016 учебный год:**

**1.Личностно-ориентированный подход в системе формирования физического, психического и эмоционального здоровья детей.**

**2.Всестороннее развитие дошкольников посредством игр разнообразного характера.**

**3.Обеспечение развития индивидуальных способностей к речевому общению в соответствии с актуальными и потенциальными возможностями ребёнка.**

**4.Взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей.**

**Сентябрь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Мероприятия  | Ответственный  |
| 11.11.21.3 | **Организационно-методические мероприятия** *Консультация-реклама* ( с посещением групп) « Предметно-развивающая среда как один из видов мобилизации и мотивации детской деятельности»*Смотр-конкур*с « Вот и вновь пришел сентябрь» (смотр готовности к началу учебного года)*Повышение педагогического мастерства* Консультация для педагогов « Содержание портфолио современного педагога» | Заведующая, воспитателизаведующая, воспитатели, председатель ПКзаведующая |
| 22.1 | **Работа по аттестации**Утверждение составов аттестационной комиссии и экспертных групп по проведению аттестации в 2015-2016 г ( приказ по ДОУ) | заведующая |
| 3.3.13.23.3 | **Управление дошкольным образовательным учреждением**Педагогический совет № 1 «На пороге нового учебного года»Анализ педагогической деятельности дошкольного учреждения за 2014-2015уч.годУтверждение примерной образовательной программы ДОУ на 2015-2016г* 1. « Вот и вновь пришел сентябрь» ( итоги смотра-конкурса по готовности к началу учебного года)
	2. Анализ состояния здоровья и физического развития детей (результаты работы в летний период)
	3. Утверждение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность ДОУ.

**Заседание Совета по питанию**« Об организации правильного рационального питания детей в ДОУ**»****Заседание комиссии по охране труда**«Состояние охраны труда в ДОУ на начало нового учебного года» | . воспитательзаведующаяпредседатель ПКзаведующаязаведующаязаведующаязаведующаязаведующая |
| 4.4.14.24.34.4 | **Система работы с родителями***Информационно-аналитический блок*-Презентация ДОУ -Анкетирование родителей с целью определения социального статуса семьи.*Общее родительское собрание**1. « Задачи воспитания и обучения детей в новом учебном году и пути их реализации»*1.1 Условия, способствующие достижению оптимальных результатов воспитания, обучения и развития детей в совместной деятельности ДОУ и семьи.1.2 Ознакомление родителей с программой развития и воспитания дошкольников в ДОУ1.3 Отчет о проделанной РК работе. Выбор общего родительского комитета на 2015-2016год .Определение перспектив работы комитета на предстоящий год.*Групповые родительские собрания***-** «Адаптация-как приспособление организма к новой обстановке» (круглый стол)(первая мл. гр.)- « Я – сам! Кризис трёх лет.»( диспут) мл.гр.)- « Родительские заповеди» (круглый стол) ( средняя группа)- «Особенности воспитания детей старшего дошкольного возраста» практикум) ( старшая группа)- « шестилетки на пороге школы» (семинар-практикум)(подготовительная гр.)*Педагогическое просвещение родителей*- оформление тематического стенда - Шпаргалки для родителей ( наглядная информация в групповом помещении) - «Здравствуй ,детский сад!»  консультация мл.гр.-« Психологические особенности детей младшего дошкольного возраста»Консультация мл. гр.- « Правила воспитания»-консультация старшая- подгот. группа - « Безопасность детей – забота взрослых»консультация Старшая- подгот. грконсультация « Как подготовить ребёнка к школе» страршая-подготовительная гр |  |
| 4.5 | *Клуб для родителей« Семья»* *Тема: «педагог – родитель – я – вместе дружная семья!»* |  Воспитатели, , заведующая |
| 4.6 | *Помощь родителей ДОУ*- помощь в оснащении предметно – развивающей среды групп | воспитатели |
| 4.7 | *Досуговый блок*- концерт, посвященный Дню дошкольного работника- Осенняя аранжировка « Букеты для работников ДОУ» | Музыкальный руководительРодители |
| 4.8 | *Совместные мероприятия*-« Приятно познакомиться» (круглый стол)-«Книжкины именины» (литературный вечер)-выставка результатов совместного творчества «Художница Осень»-«Чукоккола »Театральная постановка-день Именинника | Воспитатели мл. гр.Воспитатели мл. гр.воспитатели мл.гр.воспитатели ст.гр.воспитатели ст.гр |
| 5 | **Внешние связи**- экскурсия в библиотеку ( старшая-подг. гр.) | воспитатели |
| 66.16.26.3 | **Административно – хозяйственная работа**Подготовка к началу учебного года( приведение мебели в соответствие ростовым показателям детей по итогам антропометрии)Проверка санитарного состояния групп и участков.*Работа с кадрами*1.- состояние графиков контроля;- методическое оснащение педагогического процесса;- графики работы педагогов.2.Работа завхоза- ведение документации;- обеспечение моющими средствами;- состояние внутренних и внешних помещений детского склада;- содержание территории и прилегающей территории.3.Работа медицинского блока-контроль санитарного состояния групп, пищеблока, подсобных помещений, территории;-контроль физического развития и состояния здоровья детей;-составление десятидневного меню, меню-раскладок, выполнение натуральных норм потребления продуктов.4.Работа завхоза- ведение документации,-завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения.5.Работа пищеблока- санитарное состояние пищеблока;- участие в составлении десятидневного меню, меню-раскладок;- соблюдение норм выдачи готовой продукции.6. Работа с обслуживающим персоналом- консультации:«Роль младшего воспитателя в организации режимных моментов»- инструктажи: вводный, по охране жизни и здоровья детей, по правилам пожарной безопасности, охране труда, по выполнению санэпидрежима;- беседа:« Требования к сервировке стола» | Завхоз, заведующаяЗавхоз, заведующаязаведующаязаведующаяЗаведующая, кладовщикЗаведующая, завхозЗаведующая, заведующая |

 **Октябрь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № |  мероприятия | ответственный |
| 1 | **Организационно-методические мероприятия** |  |
| 1.1 | *Консультация для педагогов*«Этикет проведения праздника в д/с» *Семинар-практикум «создание здоровьесберегающей и развивающей среды, обеспечивающей комфортное пребывание ребёнка в ДОУ»*Цель: интеграция педагогической, игровой, профилактической деятельности для разностороннего развития ребёнка.План проведения:1.Экспресс – игра «Оздоровление дошкольников по принципу «Не навреди!»2.Интеграция образовательного процесса3.Музыкальная терапия.4.Профилактика и коррекция витаминной и минеральной недостаточности у детей и взрослых.5.Комплекс мер для снятия статического напряжения*.*6.Изотерапия7.Диспут*Открытый просмотр театрализованной деятельности в средней группе* | Муз. Рук. Л.И.Гришко.воспитательвоспитателивоспитателимуз.руков.Воспитатель Папазян А.СВоспитатель Москаленко М.ПВоспитатель БеджанянВоспитатели |
| 2. | **Работа по аттестации** |  |
|  | 2.1Согласование и утверждение индивидуальных графиков прохождения аттестации в 2015-2016 учебном году2.2 Заседание №1 аттестационной комиссии ДОУ.2.3 Консультация « Методические рекомендации по оформлению аттестационной работы». | Ответственный за аттестацию |
| 3 | **Управление ДОУ** |  |
|  | 3.1 *Совет ДОУ* «Создание оптимальных условий для организации образовательного процесса в дошкольном учреждении в соответствии с ФГОС»3.2 Заседание Совета по питанию « О выполнении натуральных норм потребления продуктов»3.3 итоги проведения мониторинга развития детей и определение индивидуальной работы | Председатель Совета ДОУзаведующая. воспитатели |
| 4 | **Система работы с родителями** |  |
| 4.14.24.34.44.5 | *Педагогическое просвещение родителей* - оформление тематического стенда *Шпаргалки для родителей ( наглядная информация для родителей)*- консультация «На прогулку, как на праздник» (мл.гр.)- консультация « проявление агрессивности в детях» (мл.гр.)- консультация «Каков ваш ребёнок» эмоциональное здоровье детей и взрослых.( старш-подг. гр.)- консультация «Воспитание доброты» ( старшая-подг. гр)- консультация «Поможем ребёнку освоить письмо»( ст-подготовительная гр.) Досуговый блок«Осенины»*Помощь родителей дошкольному учреждению**-* Участие в субботниках по уборке территории ДОУ*Клуб для родителей* « Семья »Тема: «Родитель – это звучит гордо!»*Совместные мероприятия:* - «Дарите детям радость!» (практикум )(мл.гр)- школа заботливых родителей(мл.гр)- «Всё о детском питании»(за чашкой чая)(ст.-подг.гр)- «Осень золотая»(поэтический вечер)(ст-подг.гр.) - «Народные игры» (развлечение)(ст.-подг. гр) | заведующаяВоспитатели группМузыкальный руководительЗаведующая, воспитатели.Воспитатели групп |
| 5 | **Административно – хозяйственная работа** |  |
| 5.15.25.3 | Проведение субботника по уборке территории и служебных помещенийПроверка санитарного состояния групп и участков***Работа с кадрами***1.Работа старшего воспитателя- состояние графиков контроля;- методическое оснащение педагогического процесса;- графики работы педагогов.2.Работа завхоза- ведение документации;- обеспечение моющими средствами;- состояние внутренних и внешних помещений детского склада;- содержание территории и прилегающей территории.3.Работа медицинского блока-контроль санитарного состояния групп, пищеблока, подсобных помещений, территории;-контроль физического развития и состояния здоровья детей;-составление десятидневного меню, меню-раскладок, выполнение натуральных норм потребления продуктов.4.Работа кладовщика- ведение документации,-завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения.5.Работа пищеблока- санитарное состояние пищеблока;- участие в составлении десятидневного меню, меню-раскладок;- соблюдение норм выдачи готовой продукции.6. Работа с обслуживающим персоналом- консультации:«Циклограмма деятельности помощника воспитателя»- беседа:« Требования к спецодежде обслуживающего персонала» | завхоз, завхоззаведующаязаведующаяЗаведующая,.Заведующая, завхоз.Заведующая, завхоззавхоз |

**Ноябрь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Ответственный  |
| 1 | **Организационно-методические мероприятия** |  |
| 1.11.21.3 1.41.5 | *Консультация-диалог*« Грамматически правильная речь педагога»*Открытый просмотр театрализованной деятельности в старшей-подг. группе**Выставка детских рисунков, посвященных Дню Матери**Повышение педагогического мастерства**Методическое объединение*Ярмарка идей: нетрадиционные игры для развития речи детей. (д.в № 12, 2015)*Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса*Анализ планирования деятельности по речевому развитию детей;Анализ развивающей среды по развитию речи;Тематический контроль: создание проблемных ситуаций, побуждающих детей к активному общению. | Воспитатель Беджанян М.П.ВоспитательМоскаленко М.ПВоспитатели старшей- подготовительной гр. Заведующая заведующая |
| 2 | **Работа по аттестации** |  |
| 2.12.2 | Индивидуальная работа с педагогами, аттестующимися в 2016году)(обработка и анализ практических материалов)Заседание № 2 аттестационной комиссии ДОУ | заведующаяПредседатель аттестационной комиссии |
| 3 | **Управление дошкольным образовательным учреждением**  |  |
| 3.13.2 | *Проблемный педагогический совет № 2 «речевое развитие дошкольников: проблемы, пути решения*»- создание проблемных ситуаций, побуждающих детей к активному общению. ( итоги тематического контроля)- экспресс-опрос «Развитие речи»- аукцион методических находок- деловая игра «Мозговой штурм»*Заседание Совета по питанию* « Осуществление индивидуального подхода к детям в процессе питания» | Заведующая,  воспитателивоспитателивоспитателизаведующая |
| 4 | **Работа с родителями** |  |
| 4.14.24.34.44.54.6 | *Информационно-аналитический блок*- устное мини-собрание: «учимся говорить правильно» *Групповые родительские собрания** 1. – «Путешествие в страну Сенсорика» - семинар
	2. – «Игра в жизни младшего дошкольника» - деловая игра

1.3- «О здоровье всерьёз» - презентация здорового образа жизни 1.4– «Семейные традиции» 1.5 – «Проблемы личностной готовности ребёнка к школьному обучению» - круглый стол *Педагогическое просвещение родителей*- оформление тематического стенда Шпаргалки для родителей (наглядная агитация в групповом помещении)- «Ложечку за маму, ложечку за папу» - «Скорая помощь» в общении с ребёнком, проявляющим агрессию по отношению к сверстникам.- «Шустрики и мямлики»- «Играйте вместе с детьми»- «Общая стратегия познавательно-речевого развития ребёнка»Совместные мероприятия:- «Мамочка любимая!» - семейный вечер- «Путешествие в страну здоровья» - семейный диспут- «За чашкой чая» - семейный вечер-«Приглашаем в гости» - открытый просмотр ООД- «Знатоки природы» - КВН*Досуговый блок*- концерт, посвященный Дню Матери (Ст.гр. театрализация, остальные гр концертные номера)*Клуб для родителей « Семья»**Тема: «Растим малыша здоровым»* | воспитателиВоспитатели мл.гр.Воспитатели мл.гр.Воспитатели Воспитатели ст.-подг. гр.Воспитатели Ст.-подг. гр. воспитателиВоспитатели Воспитатели Воспитатели.Воспитатели.Воспитатели.Воспитатели, муз.рук..Музыкальный руководительЗаведующая, воспитатели, Воспитатели ст.-подг.грМуз.рук-ль, воспитатели |
| 5 | **Внешние связи**Экскурсия в школу детей подготовительной группы | Воспитатели Ст.-подг. гр. |
| 6 | **Административно-хозяйственная работа** |  |
|  | Проверка санитарного состояния групп и участков***Работа с кадрами***1.Работа старшего воспитателя- состояние графиков контроля;- методическое оснащение педагогического процесса;2.Работа завхоза- ведение документации;- обеспечение моющими средствами;- состояние внутренних и внешних помещений детского склада;- содержание территории и прилегающей территории.3.Работа медицинского блока-контроль санитарного состояния групп, пищеблока, подсобных помещений, территории;-контроль физического развития и состояния здоровья детей;-составление десятидневного меню, меню-раскладок, выполнение натуральных норм потребления продуктов4.Работа кладовщика- ведение документации,-завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения.5.Работа пищеблока- санитарное состояние пищеблока;- участие в составлении десятидневного меню, меню-раскладок;- соблюдение норм выдачи готовой продукции.6. Работа с обслуживающим персоналом- консультации:«Правила маркировки рабочего инвентаря»- инструктажи: вводный( при поступлении новых сотрудников- беседы:« Требования к речи сотрудников при работе с детьми» | заведующаязаведующаязаведующаязаведующаязаведующаязаведующаязаведующаязаведующая |

**Декабрь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Мероприятия  | Ответственный  |
| 1 | **Организационно-методические мероприятия** |  |
| 1.11.21.31.41.5 | *Консультация*«Драмогерменевтический подход к обучению дошкольников» *Подбор и систематизация материала в методическом кабинете**Открытый просмотр педагогической деятельности: «*Нетрадиционные методы развития творческого мышления детей*»**Выставка* «Новогодние сюрпризы» ( новогодние открытки, приглашения для родителей)*\_**Школа педагогических наук*Педагогическая дискуссия «Дидактические основы интерактивного обучения»Цель: формировать поведенческие ориентиры: активную и осознанную позицию, установку на поиск конструктивных решений, желание пользоваться ИКТ в повседневной работе с детьми. *Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса*Состояние образовательной среды в соответствии с ФГОС | Воспитатель Беджанян М.ПзаведующаяВоспитатель Москаленко М.П.Воспитатели группвоспитателиЗаведующая, |
| 2 | **Работа по аттестации** |  |
|  | Самоанализ практической деятельности педагогов. | воспитатели |
| 3 | **Система работы с родителями** |  |
| 3.13.23.33.4 | *Педагогическое просвещение родителей*Оформление тематического стендаШпаргалки для родителей ( наглядная информация в групповом помещении):- консультация «Значение режима для воспитания ребёнка»- консультация «Что такое темперамент?»-консультация «Девочки и мальчики. Гендерное воспитание»Консультация «Учим ребёнка общаться »- консультация «Безопасность дошкольника в быту»*Помощь родителей дошкольному учреждению* Помощь в организации Новогодних утренников ( изготовление костюмов для детей, участие в украшении групповых помещений)*Досуговый блок* - творческая мастерская « Сказка о дивных снежинках»- участие родителей в Новогодних утренниках*Проведение консультационного дня « Семья»**Тема: «Правила жизни моего ребёнка» диспут* | воспитателиВоспитатели Воспитатели Воспитатели.Воспитатели ст. гр.Воспитатели ст.-подг. гр.ВоспитателиВоспитатели, родителиМуз. Рук.воспитатели,воспитатели |
| 4 | **Управление ДОУ** |  |
| 4.1 | Совет ДОУ « Итоги работы ДОУ в 2015 году» | Председатель Совета ДОУ |
| 5 | **Административно – хозяйственная работа** |  |
| 5.1 5.2 | Текущий ремонт мебели и оборудования***Работа с кадрами***1.Работа старшего воспитателя- состояние графиков контроля;- методическое оснащение педагогического процесса;2.Работа завхоза- ведение документации;- обеспечение моющими средствами;- состояние внутренних и внешних помещений детского склада;- содержание территории и прилегающей территории.3.Работа медицинского блока-контроль санитарного состояния групп, пищеблока, подсобных помещений, территории;-контроль физического развития и состояния здоровья детей;-составление десятидневного меню, меню-раскладок, выполнение натуральных норм потребления продуктов.4.Работа кладовщика- ведение документации,-завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения.5.Работа пищеблока- санитарное состояние пищеблока;- участие в составлении десятидневного меню, меню-раскладок;- соблюдение норм выдачи готовой продукции.6. Работа с обслуживающим персоналом- консультации:«Соблюдение санэпидрежима как одно из условий профилактики простудных заболеваний»- инструктажи:По охране жизни и здоровья детей; по правилам пожарной безопасности при проведении новогодних утренников | завхоззаведующаяЗаведующаяЗаведующая, Заведующая, Заведующая, заведующая |

**Январь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Ответственный  |
| 1 | **Организационно – методические мероприятия** |  |
| 1.1 | *Консультация-диалог*О «неожиданном» образовании и «ожиданиях» образовательного стандарта | ВоспитательМоскаленко М.П |
| 1.2 | *Открытый просмотр педагогической деятельности**«Дружба творит чудеса!»* | Воспитатель Папазян А.С |
| 1.3 | *Повышение педагогического мастерства**Методическое объединение*Творческая гостиная « Шаги в искусство» | ВоспитательБеджанян М.ПМуз. рук |
| 1.4 | *Контроль, регулирование и коррекция педагогического процесса*«Развитие речевых и интеллектуальных способностей дошкольников через расширение словарного запаса детей в области их чувств и эмоций» | Заведующая,  |
| 2 | **Работа по аттестации** |  |
| 2.1 | Индивидуальные консультации для педагогов, аттестующихся в 2016 году | заведующая |
| 3 | **Управление ДОУ** |  |
| 3.1 | *Заседание родительского комитета*«Создание в ДОУ условий по охране жизни и здоровья воспитанников, соблюдению санитарно-гигиенического режима» | Председатель родительского комитета |
| 3.2 | *Заседание Совета по питанию «Работа с* перспективным меню в зимний период» | Председатель Совета по питанию |
| 3.3 | *Заседание комиссии по охране труда* «Состояние работы по охране труда в зимний период» | Председатель комиссии по охране труда |
| 4 | **Система работы с родителями** |  |
| 4.1 | *Педагогическое просвещение родителей:* оформление тематического стенда | . воспитатели |
| 4.2 | *Шпаргалки для родителей* ( нагладная информация в групповых помещениях)-Консультация «Воспитываем самостоятельность» первая мл гр-консультация «Ваш ребёнок сангвиник или флегматик?» 2 мл. гр.-консультация «Развивающая предметная среда дома» ср. гр.--консультация «Почему дети разные?» ст. гр.-консультация «Наука властвовать собой» подг. гр. | Воспитатели групп |
| 4.3 | *Совместные мероприятия*Викторина «Что? Где? Когда?» тема: «Чистота- та же красота» первая мл. гр.Совместное творчество « Лепим сказку» 2 мл.гр.открытый просмотр ООД ср.гр.семейный вечер «Крещенские посиделки» ст.гр.день именинника подг. гр | Воспитатели, родители |
| 4.4 | *Проведение консультационного дня в клубе для родителей* «Семья ». Тема: «Поиграй со мной, папа!» | . воспитатели |
| 4.5 | *Досуговый блок* «Коляда»  | Муз. рук. |
| 4.6 | *Помощь родителей ДОУ*Акция «Берегите птиц!! (изготовление кормушек) | воспитатели |
| 5 | **Административно-хозяйственная работа** |  |
| 5.1 | *Проведение работ по уборке территории* | завхоз |
| 5.2 | *Работа с кадрами*Работа ст. воспитателя-состояние графиков контроля;-методическое оснащение педагогического процесса.2.Работа завхоза-ведение документации;-обеспечение моющими средствами;-состояние внутренних и внешних помещений детского сада;-содержание территории и прилегающей территории.3.Работа медицинского блока-состояние пищеблока, контроль за соблюдением выдачи готовой продукции, составление меню, соблюдение выполнения норм питания, контроль за состоянием групповых помещений, контроль состояния здоровья детей, ведение прививочной документации4.Работа кладовщика-ведение документации;-завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения.5.Работа с обслуживающим персоналомКонсультация: «Культура поведения в ДОУ» | Заведующая Заведующая, Заведующая, заведующая |

**Февраль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Мероприятия  | Ответственный  |
| 1 | **Организационно-методические мероприятия** |  |
| 1.1 | *Консультация* «Координация взаимодействия сотрудников ДОУ в реализации прав ребёнка в детском саду» | Воспитатель Москаленко М.П |
| 1.2 | *Открытые просмотры педагогической деятельности*Викторина «Будь здоров!» (д.в. №8, 2015) | Воспитатель Папазян А.С |
| 1.3 | Тематический контроль : « Использование знаний по защите прав детства в повседневной работе с детьми и родителями» | Воспитатели  |
| 2 | **Работа по аттестации**  |  |
| 2.1 | Наблюдение и контроль за практической деятельностью педагогов, анализ планов воспитательно-образовательной деятельности детей | заведующая |
| 3 | **Управление ДОУ** |  |
| 3.1 | *Тематический педсовет* «Гражданско-правовое воспитание детей дошкольного возраста» (педагогические советы. Актуальные темы)1.Вступительное слово заведующей.2.Выступления докладчиков по теме педсовета:- Особенности реализации прав ребёнка через социальные взаимоотношения-Особенности соблюдения прав ребёнка на детство в разных возрастных группах3.Деловая игра «Мы знаем права ребёнка» | заведующаяВоспитатель Москаленко М.ПВоспитатель Папазян А.СВоспитатель Беджанян М.П |
| 3.2 | *Заседание Совета по питанию* «О соответствии пищевых рационов физиологическим потребностям детей» | Председатель Совета по питанию |
| 4 | **Система работы с родителями** |  |
| 4.1 | *Оформление тематического стенда «*Детство» | воспитатели |
| 4.2 | *Шпаргалки для родителей* (наглядная информация в групповом помещении) -«Прогулки и их значение для укрепления здоровья ребёнка».-«Особенности темперамента ребёнка: холерик, меланхолик» -«Как можно оздоровить ребёнка дома» -«Воспитание дружеских взаимоотношений в семье» -«Отношение к играм с отрицательным содержанием»  | Воспитатели групп |
| 4.3 | *Совместные мероприятия*-«Наказание и поощрение» диспут -«Мастерок» творческая мастерская -«Роль отца в семье» школа молодого папы -«С праздником, мужчины!» концерт для пап -«Что за прелесть эти сказки!» викторина  | Воспитатели групп |
| 4.4 | *Клуб для родителей «Семья»**Тема: «Права ребёнка» деловая игра* | воспитатели |
| 4.5 | *Досуговый блок**Развлечения, посвященные Дню защитника Отечества* | Муз. рук, воспитатели |
| 5 | **Административно-хозяйственная работа** |  |
| 5.1 | *Проведение субботника по уборке служебных помещений* | завхоз |
| 5.2 | *Работа с кадрами* Работа ст воспитателя-состояние графиков контроля;-методическое оснащение педагогического процесса.2.Работа завхоза-ведение документации;-обеспечение моющими средствами;-состояние внутренних и внешних помещений детского сада;-содержание территории и прилегающей территории.3.Работа медицинского блока-состояние пищеблока, контроль за соблюдением выдачи готовой продукции, составление меню, соблюдение выполнения норм питания, контроль за состоянием групповых помещений, контроль состояния здоровья детей, ведение прививочной документации4.Работа кладовщика-ведение документации;-завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения.5.Работа с обслуживающим персоналомКонсультация: «Личная гигиена-залог здоровья» | заведующаяЗаведующая,Заведующая,заведующаязаведующая |

**Март**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Мероприятия  | Ответственный  |
| 1 | **Организационно- методические мероприятия** |  |
| 1.11.21.31.4 | *Консультация* «Особенности речевого поведения педагога в общении с родителями»*Открытый просмотр педагогической деятельности*Досуг-прогулка «По лесам, по полям »*Подбор и систематизация материала в методическом кабинете* Педагогический банк « Неклассические художественные техники»*Повышение педагогического мастерства*Методическое объединение «Диалог взрослых в детском саду» | Воспитатель Папазян А.СВоспитатель Москаленко М.Пзаведующаявоспитатели |
| 2 | **Работа по аттестации** |  |
| 2.1 | *Наблюдение и контроль практической деятельности*Посещение воспитательно-образовательных мероприятий педагогов. | Заведующая,  |
| 3 | **Управление ДОУ** |  |
| 3.13.2 | *Заседание Совета по питанию*«О выполнении норм потребления продуктов за 1 квартал»*Заседание комиссии по охране труда*«Профилактика производственного травматизма в ДОУ» | Председатель Совета по питаниюПредседатель комиссии по охране труда |
| 4 | **Система работы с родителями** |  |
| 4.14.24.34.44.5 | *Групповые родительские собрания*-«Игра – спутник детства» практикум -«Роль сказок в воспитании ребёнка» деловая игра-«Игра – забава?» диспут-«В лучах родительского солнца» круглый стол-«Готовность родителей к обучению ребёнка в школе» диспут*Педагогическое просвещение родителей*-тематическое оформление стенда-шпаргалки для родителей (наглядная информация)- «Организация игрового уголка дома» -«В царстве вежливых наук» -«Воспитание добрых чувств» -«Как победить застенчивость» -«Семейные традиции» Совместные мероприятия-«Мы не только играем, мы ещё стихи читаем» литературный вечер -«В гостях у СКАЗКИ » развлечение.-«Бабушки руки не знают скуки» выставка художественного творчества -«Приглашаем в гости к нам» открытый просмотр ООД -«шашечный турнир» подг. гр.*Клуб для родителей «Семья»*Тема:»Поговори со мною, мама!» круглый стол*Досуговый блок*-«8 Марта»-«Масленница» | Воспитатели мл. гр.Воспитатели мл. гр.Воспитатели мл.гр.Воспитатели ст.-.подг.гр.Воспитатели Ст.-подг. гр.воспитателиВоспитатели группВоспитатели группвоспитателивоспитателиМуз. рукМуз. рук |
| 5 | **Административно – хозяйственная работа** |  |
|  | Работа с кадрами Работа воспитателя-состояние графиков контроля;-методическое оснащение педагогического процесса.2.Работа завхоза-ведение документации;-обеспечение моющими средствами;-состояние внутренних и внешних помещений детского сада;-содержание территории и прилегающей территории.3.Работа медицинского блока-состояние пищеблока, контроль за соблюдением выдачи готовой продукции, составление меню, соблюдение выполнения норм питания, контроль за состоянием групповых помещений, контроль состояния здоровья детей, ведение прививочной документации4.Работа кладовщика-ведение документации;-завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения.5.Работа с обслуживающим персоналомКонсультация: «Речевой этикет» | заведующая |

**Апрель**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Мероприятия  | Ответственный  |
| 1 | **Организационно- методические мероприятия** |  |
| 1.11.21.31.41.5 | *Консультация* «С чего начинается воспитание любви к Родине у детей»*Открытый просмотр педагогической деятельности* «Животные в лесу»*Подбор и систематизация материала в методическом кабинете*«Казачьи игры»*Методическое объединение*«Интеграция смысловых аспектов сказки в содержании художественно -творческой деятельности» *Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса*Проведение прогулок, состояние выносного материала. | Воспитатель Беджанян М.ПВоспитатель Папазян А.СВоспитатель Москаленко М.Пвоспитателизаведующая |
| 2 | **Работа по аттестации** |  |
| 2.1 | Портфолио аттестующихся | Портфолио аттестующихся |
| 3 | **Управление ДОУ** |  |
| 3.13.23.3 | *Заседание Совета ДОУ*«Подготовка учреждения к работе в летний период»*Заседание родительского комитета*«Участие родителей в создании необходимых условий для работы ДОУ в летний период»*Заседание Совета по питанию*«методы пропаганды здорового питания в семье» | Председатель Совета ДОУПредседательПредседатель Совета по питанию |
| 4 | **Система работы с родителями** |  |
| .14.24.34.4 | *Педагогическое просвещение родителей*-тематическое оформление стендаШпаргалки для родителей( наглядная информация)-«Профилактика простудных заболеваний» 1-«Развиваем речь» -«Как улучшить память ребёнка» -«Развитие познавательных процессов и эмоциональной сферы в игре» -«Двигательная активность – что это такое? *Совместные мероприятия*-Клуб «Что? Где? Когда?».-«Здоровячок» праздник здоровья -«Семейный логотип» конкурс -«Дорога в космос» развлечение -День именинника Клуб для родителей «Семья »Тема: « В царстве упрямства и капризов»*Досуговый блок*«Казачьи посиделки»*День открытых дверей* | воспитателиВоспитатели группВоспитатели, муз.рук-львоспитателиМуз. рукВсе сотрудники |
| 5 | **Административно-хозяйственная работа** |  |
|  | Проведение субботников по уборке служебных помещений и территорийРабота с кадрами Работа ст воспитателя-состояние графиков контроля;-методическое оснащение педагогического процесса.2.Работа завхоза-ведение документации;-обеспечение моющими средствами;-состояние внутренних и внешних помещений детского сада;-содержание территории и прилегающей территории.3.Работа медицинского блока-состояние пищеблока, контроль за соблюдением выдачи готовой продукции, составление меню, соблюдение выполнения норм питания, контроль за состоянием групповых помещений, контроль состояния здоровья детей, ведение прививочной документации4.Работа кладовщика-ведение документации;-завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения.5.Работа с обслуживающим персоналомКонсультация: «Речевой этикет» | завхоззаведующая |

**Май**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Мероприятия  | Ответственный  |
| 1 | **Организационно – методические мероприятия** |  |
| 1.11.21.31.4 | *Консультация* «Детский сад – семья: инновационный потенциал традиционных форм работы»*Открытый просмотр педагогической деятельности* «У Солнышка в гостях»Подбор и систематизация материала в методическом кабинете*Картотека игр* «Рекомендуем для игр с ребёнком дома»*Смотр* «Лето улыбается» (подготовка педагогов к работе в летний период) | Воспитатель Беджанян М.ПВоспитательМоскаленко М.ПвоспитателиВоспитатели.заведующая |
| 2 | **Работа по аттестации** |  |
| 2.1 | Прием заявлений на аттестацию 2016-2017г |  |
| 3 | **Управление ДОУ** |  |
| 3.13.2 | Итоговый педагогический совет №4-итоги смотра «Лето улыбается»- Анализ воспитательно-образовательной работы ДОУ в течение учебного года-« Педагогический сундучок» творческий отчет воспитателей по выполнению задач годового плана-организация летней физкультурно – оздоровительной работы.-основные направления работы ДОУ в новом учебном году.Заседание Совета по питанию«Особенности организации питания в летний период» | заведующаязаведующая |
| 4 | **Система работы с родителями** |  |
| 4.14.24.34.44.54.6 | *Общее родительское собрание* « 15 мая – Международный день семьи»- выступление заведующей-концертные номера от каждой группы*Групповые родительские собрания*-« Вот как мы умеем» игровая программа -«»Игрушки, которыми играют наши дети» диспут -«Семейный отдых» презентация опыта семейного отдыха -«Здоровый ребёнок в здоровой семье» презентация здорового образа жизни -«На пороге школы» диалог с родителями *Педагогическое просвещение родителей*- Оформление тематического стендашпаргалки для родителей- «Солнце – наш друг и наш враг» -«Ребёнок познаёт мир» -«Природа в жизни дошкольника» -«Повышение культуры игры детей в семье».-«Помогите ребёнку ощутить себя творцом» *Клуб для родителей* «Семья » Итоговое заседание*Помощь родителей ДОУ* -помощь в оснащении прогулочных площадок*Досуговый блок*-выпускной бал | заведующаяМуз. рук.воспитателивоспитателизаведующаяМуз. рук |
| 5 | **Внешние связи** |  |
| 5.1 | Экскурсия в библиотеку ( ст- подг., гр.)  | воспитатели |
| 6 | **Административно – хозяйственная работа** |  |
|  | Подготовка ДОУ к новому учебному годуРабота с кадрами Работа ст воспитателя-состояние графиков контроля;-методическое оснащение педагогического процесса.2.Работа завхоза-ведение документации;-обеспечение моющими средствами;-состояние внутренних и внешних помещений детского сада;-содержание территории и прилегающей территории.3.Работа медицинского блока-состояние пищеблока, контроль за соблюдением выдачи готовой продукции, составление меню, соблюдение выполнения норм питания, контроль за состоянием групповых помещений, контроль состояния здоровья детей, ведение прививочной документации4.Работа кладовщика-ведение документации;-завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения.5.Работа с обслуживающим персоналомКонсультация: «соблюдение санитарно-гигиенических норм при уборке площадок и беседок», инструктажи по ОЖЗ детей в летний период | Заведующая, завхоз |