Российская Федерация
Краснодарский край
Управление образования администрации города Горячий Ключ
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 13 (МБДОУ д/с №13)

353273, Россия, Краснодарский край, г. Горячий Ключ, с. Безымянное, ул. Таманская/ Мира, д.№ 78/13, телефон 5-36--38

ПРИКАЗ

11.01.2021 **39**

О защите информации

В соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных, Постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить обязанности по защите информации:

1.1. Назначить ответственным за организацию обработки персональных данных заведующую Гришко Любовь Ивановну

1.2. Назначить ответственным за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных- заведующую Гришко Любовь Ивановну

1.3. Назначить ответственным за эксплуатацию ИС Москаленко Марию Павловну

1.4. Утвердить перечень должностей, доступ которых к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационных системах персональных данных, необходим для выполнения ими служебных (трудовых) обязанностей согласно приложению 1 к настоящему приказу.

1.5. Утвердить перечень должностей, ведущих обработку персональных данных без использования средств автоматизации согласно приложению 2 к настоящему приказу.

1.6. Утвердить перечень лиц, ответственных за обезличивание персональных данных согласно приложению 3 к настоящему приказу.

2. Создать комиссию по защите информации:

2.1. Утвердить состав комиссии по защите информации согласно приложению 4 к настоящему приказу.

2.2. Утвердить положение о комиссии по защите информации согласно приложению 5 к настоящему приказу.

3. Утвердить типовые формы документов по защите информации:

3.1. Согласие на обработку персональных данных согласно приложению 6 к настоящему приказу.

3.2. Разъяснение субъекту персональных данных согласно приложению 7 к настоящему приказу.

3.3. Обязательство о неразглашении информации, содержащей персональные данные, согласно приложению 8 к настоящему приказу.

3.4. Журналы по защите информации согласно приложению 9 к настоящему приказу.

3.5. Протокол заседания комиссии по защите информации согласно приложению 10 к настоящему приказу.

3.6. Акт об уничтожении персональных данных субъектов персональных данных согласно приложению 11 к настоящему приказу.

4. Утвердить перечень обрабатываемых персональных данных согласно приложению 12 к настоящему приказу.

5. Утвердить политику в отношении обработки персональных данных согласно приложению 13.

6. Утвердить инструкции и правила по защите информации:

 Инструкцию ответственного за организацию обработки персональных данных согласно приложению 14 к настоящему приказу.

 Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных согласно приложению 15 к настоящему приказу.

 Правила работы лиц, доступ которых к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационных системах персональных данных, необходим для выполнения ими служебных (трудовых) обязанностей, согласно приложению 16 к настоящему приказу;

 Инструкцию ответственного за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных согласно приложению 17 к настоящему приказу;

 Инструкцию по организации резервного копирования, согласно приложению 18 к настоящему приказу;

 Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки и (или) при наступлении законных оснований, согласно приложению 19 к настоящему приказу;

- Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, согласно приложения 20 к настоящему приказу

- Инструкцию по обращению с криптосредствами согласно приложения 21 к настоящему приказу.,

- Инструкцию по обработке персональных данных без использования средств автоматизации согласно приложения 22 к настоящему приказу,

- Правила работы с обезличенными данными согласно приложению 23 к настоящему приказу,

7. утвердить план мероприятий по защите информации согласно приложению 24 к настоящему приказу.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующая МБДОУд\с № 13 Л.И.Гришко

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сведения о сертификате

Сертификат: 6a1d1ae746c6fc10ae6f4274d5a09b66bd808455
Владелец: Гришко Любовь Ивановна
Действителен: с 05.04.2021 по 05.07.2022